



PSPR-OR-4240-3/19

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Powiatowej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie realizowanych przez:

- **ratownika medycznego na stanowisku dyspozytora medycznego**
- **pielęgniarkę/pielęgniarszą systemu na stanowisku dyspozytora medycznego**

na zasadach określonych w art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

1. Dane Zamawiającego

Powiatowa Stacja Pogotowia Ratunkowego

Al. M. B. Fatimskiej 2

33-100 Tarnów

email: sekretariat@pspr.tarnow.pl

www: www.pspr.tarnow.pl

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z organizacją konkursu ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych realizowanych przez ratownika medycznego, pielęgniarkę/pielęgniarszą systemu na stanowisku dyspozytora medycznego.

Powiatowa Stacja Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie wypełniając swój prawny obowiązek wynikający

z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane: „RODO”), zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, uprzejmie informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do osób fizycznych wskazanych przez oferenta w dokumentacji konkursowej jest Powiatowa Stacja Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie z siedzibą w Tarnowie, Al. M.B. Fatimskiej 2, 33-100 Tarnów.
2. Z administratorem można się skontaktować pisemnie na adres jego siedziby. Kontakt Al. M.B. Fatimskiej 2, 33-100 Tarnów oraz telefonicznie (14) 621-77-91.
3. Administrator Powiatowa Stacja Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie – wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@pspr.tarnow.pl. z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. związanym z organizacją otwartego konkursu ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych realizowanych przez ratownika medycznego z uprawnieniami do kierowania pojazdem uprzywilejowanym w zespołach ratownictwa medycznego Powiatowej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit b i f „RODO”**)
 - b. wypełniania obowiązków prawnie ciążących na Administratorze (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) „RODO”**) w tym w szczególności obowiązku przesyłania lub raportowania określonych prawem danych osobowych,
 - c. prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora danych osobowych lub stronę trzecią, (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) „RODO”**);
 - d. wykonania obowiązków informacyjnych określonych prawem (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. e) „RODO”**) oraz bieżącej korespondencji (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a), b), c) i f) „RODO”**);
 - e. administracyjnym wewnętrznym (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) „RODO”**);
 - f. rachunkowym, księgowym (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) „RODO”**);
 - g. archiwizacji (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) „RODO”**).



5. Odbiorcami danych osobowych w związku z realizacją celów wskazanych w punkcie 4 mogą być:
 - a. członkowie Komisji konkursowej, która została powołana przez Administratora w celu wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - b. podmioty, którym Administrator danych osobowych powierzył przetwarzanie danych osobowych (podmioty przetwarzające) na podstawie zawartej umowy;
 - c. pracownicy i zleceniobiorcy Administratora danych osobowych w zakresie pisemnych upoważnień;
 - d. inne podmioty upoważnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja umowy będzie niemożliwa.
7. Administrator nie będzie przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego
8. Osobom, których dane osobowe zostały wskazane przez oferenta w dokumentacji konkursowej, przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz prawo żądania ich sprostowania.
9. Dane osobowe osób fizycznych wskazanych przez oferenta w dokumentacji konkursowej będą przechowywane w formie papierowej lub elektronicznej przez okres niezbędny do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Osobom, których dane osobowe zostały wskazane przez oferenta w dokumentacji konkursowej, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. W trakcie przetwarzania danych osobowych osób fizycznych wskazanych przez oferenta w dokumentacji konkursowej nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

2. Przedmiot zamówienia

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia w razie wypadku, urazu, porodu, nagłego zachorowania lub nagłego pogorszenia stanu zdrowia powodujących zagrożenie życia, a także w razie innych zachorowań – w zakresie wynikającym z posiadania zawodu medycznego, kwalifikacji nabytych w drodze kształcenia podyplomowego oraz posiadanych uprawnień, polegające na:
 - 1) wykonywaniu zadań dyspozytora medycznego,
 - 2) pozostawianiu w gotowości do udzielania świadczeń w razie wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń bądź potrzeb wynikających z bieżących zadań udzielającego zamówienia.

3. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Czas udzielania świadczeń: według miesięcznych grafików ustalanych dla Przyjmującego Zamówienie przez Udzielającego Zamówienia, zapewniających ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji medycznej.
3. Stosowanie wymaganej odzieży ochronnej i roboczej oraz dbanie o jej czystość.
4. Udzielający Zamówienia udostępni Przyjmującemu Zamówienie:
 1. pomieszczenia przeznaczone do udzielania świadczeń,
 2. dostęp do systemu informatycznego PSPR po uzyskaniu odpowiednich uprawnień, brak tych uprawnień uniemożliwia udzielanie świadczeń.



4. Przyjmujący zamówienie

1. W konkursie ofert w myśl art. 26 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej zamówienie może być udzielone wyłącznie osobom legitymującym się posiadaniem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych, jako dyspozytor medyczny, prowadzącym w tym zakresie działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 2.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 z późn. zm.) oraz spełniającym wymagania zdrowotne określone we właściwych przepisach.
2. Oferent przystępujący do konkursu to osoba, która:
 - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - b) posiada wykształcenie wymagane dla pielęgniarki systemu lub ratownika medycznego;
 - c) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w realizacji zadań na stanowisku dyspozytora medycznego lub w zespole ratownictwa medycznego, lotniczym zespole ratownictwa medycznego, szpitalnym oddziale ratunkowym, oddziale anestezjologii i intensywnej terapii lub w izbie przyjęć szpitala posiadającego oddział anestezjologii i intensywnej terapii, oddział chorób wewnętrznych, oddział chirurgii ogólnej oraz oddział ortopedii lub ortopedii traumatologii
 - d) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko zdrowiu lub życiu ludzkiemu

5. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu.
2. Każdy oferent może złożyć jedną ofertę. Oferent, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucony z postępowania konkursowego.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Oferta zawierająca wariantowe propozycje cenowe zostanie odrzucona.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć na druku „FORMULARZ OFERTOWY” – stanowiący załącznik nr 1 do Szczegółowych Warunków Konkursu.
6. Oferent nie jest upoważniony do dokonywania zmian we wzorze druku „FORMULARZ OFERTOWY”.
W przypadku dokonania zmian – oferta zostanie odrzucona.
7. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie – nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez oferenta.
8. Oferty złożone po terminie wyznaczonym lub nadane faxem nie będą rozpatrywane.
9. Każda zapisana strona oferty powinna być ponumerowana i parafowana przez osobę składającą ofertę.
10. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
11. Ofertę wraz załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie z napisem:
KONKURS OFERT – DYSPOZYTOR MEDYCZNY
12. Oferta pod rygorem odrzucenia musi zawierać wszystkie wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu dokumenty oraz oświadczenia.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii przedstawionych dokumentów.



6. Wymagania formalno - prawne

1. Oferent ubiegający się o udzielanie świadczeń zdrowotnych zobowiązany jest złożyć:

1.1. Dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do Szczegółowych Warunków Konkursu
- b) aktualny wpis w CEIDG
- c) certyfikat potwierdzający ukończenie kursu dyspozytorskiego (jeżeli Oferent posiada)
- d) zaświadczenie lub świadectwo pracy potwierdzające posiadany staż pracy przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych wymaganym w pkt. 4 ppkt. 2 lit. c
- e) książeczki doskonalenia zawodowego dyspozytora medycznego w wymaganych przypadkach – lub dla osób, które podejmują świadczenie usług dyspozytora po raz pierwszy oświadczenie o dostarczeniu w/w książeczki w ciągu 3 miesięcy.
- f) umowę obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. nr 293, poz. 1729) lub oświadczenie do jej zawarcia do dnia podpisania umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych
- g) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku dyspozytor medyczny

1.2. Oświadczenia:

- a) Oświadczenie oferenta, o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursu oraz warunkami szczegółowymi konkursu
- b) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią projektu umowy – stanowiący załącznik nr 3 do warunków szczegółowych Konkursu
- c) Oświadczenie o przyjęciu obowiązku zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. nr 293, poz. 1729)
- d) Oświadczenie o posiadaniu wiedzy i umiejętności do realizacji zamówienia oraz o udzielaniu świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, zasadami etyki zawodowej, w sposób rzetelny oraz z należytą starannością
- e) Oświadczenie w sprawie prowadzenia działalności konkurencyjnej względem Udzielającego Zamówienia
- f) Oświadczenie dotyczące zawiadomienia o podjęciu jakiejkolwiek działalności konkurencyjnej
- g) Oświadczenie o spełnianiu wymagań zdrowotnych określonych w odrębnych przepisach
- h) Oświadczenie, że złożone kserokopie dokumentów są zgodne z oryginałami
- i) Oświadczenie o przyjęciu obowiązku odbycia przeszkolenia przez Oferentów z procedur oraz programów informatycznych obowiązujących w PSPR przed datą rozpoczęcia udzielania świadczeń. Szkolenie zostanie zakończone wydaniem zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia.
- j) Oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących udzielającego zamówienia w zakresie organizacji jego pracy oraz sposobu prowadzenia działalności, a także wszelkich danych dotyczących pacjentów oraz informacji, których ujawnienie mogłoby narazić udzielającego Zamówienie lub osoby trzecie na szkodę.
- k) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych w procesie ofertowania (zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018r. o Ochronie Danych Osobowych, tekst jednolity: Dz. U 2018r. poz. 1000) oraz Rozporządzenia o ochronie danych osobowych dziennik urzędowy Unii Europejskiej L119 4 maja 2016,

oraz odpowiednio ratownik medyczny:

- dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku (specjalności) ratownictwo medyczne lub dyplom potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego „ratownik medyczny”



oraz odpowiednio pielęgniarka systemu:

- dyplom pielęgniarki;
 - prawo wykonywania zawodu;
 - zaświadczenie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych o wpisie do rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk albo indywidualnych praktyk, wraz z numerem właściwego rejestru, wydane nie wcześniej niż 21.08.2004 r. lub wpis do podmiotów prowadzących działalność leczniczą;
 - zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego - zgodnie z zapisami art. 3 pkt. 6 Ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym
 - dyplom posiadanej specjalizacji lub zaświadczenie o rozpoczęciu specjalizacji (jeśli dotyczy)
2. Oświadczenia wymienione w pkt. 6 pkt. 1.2 lit. a-k należy złożyć na formularzu Oświadczenia, który stanowi załącznik nr 2 do Warunków szczegółowych Konkursu.
 3. Nie złożenie wymaganych dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.
 4. Do konkursu ofert mogą przystąpić tylko podmioty, które w zakresie działalności mają wpis spełniający warunki podmiotów wykonujących świadczenia zdrowotne.
 5. Zamawiający może prowadzić negocjacje z Oferentami w celu ustalenia ostatecznej ceny za świadczenia zdrowotne.
 6. **W przypadku umów wygasających z dniem 30.06.2019 r. – OFERENCI u których nie występują jakiegokolwiek zmiany i pozostają zgodne ze stanem faktycznym do konkursu ofert składają oświadczenia – zgodnie z Formularzem Oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 2**

7. Kryteria oceny – zasady oceny**1. Kryteria oceny:**

- Cena (C) – 80 pkt.
- Proponowana liczba godzin udzielania świadczeń (L) – 20 pkt.

RAZEM - 100 pkt.

2. OCENA OFERTY BĘDZIE DOKONANA WG NASTĘPUJĄCYCH ZASAD:**1.1. Cena (C):****1.2.**

Oferty zawierające propozycję cenową poniżej 50% za 1 godz. stawki, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, będą uznane za ofertę zawierającą rażąco niską cenę i będą podlegały odrzuceniu.

1.3. Proponowana liczba godzin udzielania świadczeń (L): maksymalnie 20 pkt.

- 0 – 48 godzin – 4 pkt.
- 49 – 100 godzin – 6 pkt.
- Powyżej 100 godzin – 10 pkt.

3. OCENA KOŃCOWA OFERTY ZOSTANIE WYLICZONA WG NASTĘPUJĄCEGO WZORU:

Sposób obliczenia wartości punktowej:

1) Cena - C

Najniższa cena podana w ofertach

C = ----- x 80

Cena oferty badanej



2) proponowana liczba godzin - L

$$W = \frac{\text{Liczba punktów przyznana ofercie badanej}}{\text{Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów}} \times 20$$

Punkty wynikające z algorytmu matematycznego zostaną przeliczone do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena końcowa oferty będzie równa łącznej sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach podlegających ocenie :

Ocena końcowa = C + L

Gdy złożonych zostanie większa ilość ofert, Zamawiający może przyjąć taką ilość ofert, która łącznie zabezpieczy potrzeby Powiatowej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie.

8. Zasady wyboru oferty

1. Komisja konkursowa dokonując oceny ceny zaproponowanej przez oferenta nie bierze pod uwagę ofert zawierających propozycje cenowe przekraczające kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
2. Proponowana przez Udzielającego zamówienia cena jednostkowa brutto (maksymalna cena za jedną godzinę udzielania świadczeń): **23 ,- zł.**

Dodatek wynikający z rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 4 stycznia 2019 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 34) oraz dodatek wynikający z Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 października 2015 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 1628 z późn. zm.) wypłacane są odrębnie i nie należy ich ujmować w stawce zaproponowanej w ofercie.

3. Zamawiający wyłoni Oferenta, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Szczegółowych Warunkach Konkursu.
4. Gdy złożonych zostanie większa ilość ofert Zamawiający może przyjąć taką ilość, która łącznie zabezpieczy potrzeby Powiatowej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie.
5. **Komisja odrzuca ofertę:**
 - 5.1. złożoną po terminie
 - 5.2. zawierającą nieprawdziwe informacje znane członkom Komisji
 - 5.3. jeżeli oferent nie określi proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych
 - 5.4. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - 5.5. jeżeli zaofferowana stawka przekracza kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia
 - 5.6. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
 - 5.7. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną
 - 5.8. jeżeli Oferent lub oferta nie spełnia wymaganych warunków określanych w przepisach prawa oraz szczegółowych warunkach konkursu.
 - 5.9. jeżeli udzielający zamówienia posiada wiedzę o nienależyтым wykonywaniu zadań, wielokrotnym nie podejmowaniu pracy w wyznaczonym terminie lub o uprzednim rozwiązaniu z oferentem, z przyczyn leżących po jego stronie umowy o pracę lub innej umowy o świadczenie pracy bądź udzielanie świadczeń zdrowotnych



- 5.10. z powodu uzasadnionej, negatywnej oceny dotychczasowej pracy lub świadczenia usług przez oferenta
 - 5.11. złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzającym ogłoszenie postępowania została rozwiązana przez Zamawiającego umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
 - 5.12. jeżeli z oświadczenia Oferenta wynika, że wykonuje on działalność konkurencyjną względem udzielającego zamówienia.
6. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub, gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

9. Miejsce i tryb składania ofert

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **11 czerwca 2019r., do godz. 09:30** w budynku Powiatowej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Tarnowie przy Al. M. B. Fatimskiej 2 – Sekretariat, lub przesłać listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub pocztą kurierską (liczy się data wpływu do Udzielającego zamówienia).
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
3. Oferent może żądać potwierdzenia złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznaczona oferta.
4. Oferent może wycofać ofertę i złożyć ją ponownie po modyfikacji, pod warunkiem zachowania terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **11 czerwca 2019r., godz. 10:00** w budynku Powiatowej Stacji Pogotowia Ratunkowego przy Al. M. B. Fatimskiej 2.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Po zatwierdzeniu wyników konkursu przez Dyrektora PSPR w Tarnowie, zostaną one umieszczone na stronie internetowej zamawiającego i podane na tablicy ogłoszeń.
8. Ogłoszenie wyników, o których mowa, w pkt. 7 zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko świadczeniodawcy, który został wybrany.

10. Protesty, odwołania

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez PSPR zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze: protest i odwołanie.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania;
 - b) niedokonanie wyboru oferenta;
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

3. Protesty:

- a) w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności;
- b) do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny;
- c) komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia;
- d) protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu;



- e) informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej PSPR;
- f) w przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

4. Odwołania:

- a) Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora PSPR, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
- b) Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- c) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

11. Unieważnienie postępowania

- 1. Unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej następuje, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta
 - b) odrzucono wszystkie oferty
 - c) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.
 - d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę.

12. Pozostałe postanowienia

- 1. Projekt umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu.
- 2. Czas trwania umowy: **31 grudnia 2020 r.**
- 3. Termin związania ofertą: 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Zatwierdzam

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2. Oświadczenie – załącznik nr 2
- 3. Projekt umowy – załącznik nr 3

